

従業者個人情報の取得及び取扱いに関する同意書

〇〇株式会社

代表取締役社長 〇〇〇〇 殿

私は、貴社の従業者個人情報（以下「個人情報」といいます。）の取扱いについて、以下の事項に同意します。

第1条（個人情報の取得及び利用目的）

貴社が以下の個人情報について、各項記載の利用目的で取得し、その目的の範囲内で利用すること。

- (1) 基本情報：氏名、生年月日、性別、住所、電話番号、メールアドレス、国籍、顔写真
利用目的：業務上の連絡、給与等（報酬、給与、賞与、諸手当、支給交通費等を含む。以下同じ。）の決定、人事考課、年金関係手続、社会保険関係手続、租税公課手続、福利厚生の提供、法律上要求される諸手続、その他雇用管理のため
- (2) 給与等関係情報：給与等の額、給与等支払形態、家族構成、扶養家族、通勤経路、給与等振込口座
利用目的：給与等の決定及び支払、租税公課手続のため
- (3) 人事情報：目標管理シート、履歴書、職務経歴書、資格、免許
利用目的：人事考課、配属先決定、研修・教育のため
- (4) 健康情報：健康診断結果、身体測定結果、診断書、病歴、障害
利用目的：従業者の健康管理、配属先の決定、退職・復職等就労の可否の判断、安全配慮義務の履行その他健康的な就業状態の確保のため
- (5) 家族関係情報：家族構成（同居・別居の別を含む。）、扶養家族
利用目的：福利厚生提供、育児・介護休暇の付与の判断、租税公課手続のため

第2条（第三者提供）

貴社が、以下の場合において、個人情報を第三者に提供すること。

- (1) 給与等の振込のために貴社取引銀行に提供する場合
- (2) 年金関係手続、社会保険関係手続、租税公課手続、その他法律上要求される諸手続のために該当官庁に提供する場合
- (3) 出向が予定されている従業者について、出向先企業に提供する場合
- (4) 外国の法令に基づき、調査、照会、訴訟手続その他これらに類する手続に応じて外国にある第三者に提供する場合

第3条（委託、事業承継、関係会社への提供）

1. 貴社が、第1条記載の利用目的の範囲内で、個人情報の全部又は一部を、必要かつ適切な安全管理措置を講じていると認められる外部事業者に委託する可能性があること。
2. 貴社が、合併、分社化、事業譲渡等により事業が承継されることに伴い、個人情報の全部又は一部を承継先企業に提供する可能性があること。
3. 貴社が、第1条記載の利用目的の範囲内で、個人情報の全部又は一部を、貴社の関係会社（外国にあるものを含む。）に提供する可能性があること。

第4条（個人情報提供の任意性）

私が貴社に対しその個人情報を提供することは任意であるが、個人情報を正しく提供しない場合、雇用管理上及び業務上不利益を被る可能性があること。

【個人情報に関する相談窓口】

〇〇株式会社 〇〇部

〒〇〇〇-〇〇〇〇 〇〇県〇〇市〇〇町〇-〇-〇

TEL : 〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇

E-mail : xxxx@xxxx.xx.xx

____年 月 日

住所 : _____

氏名 : _____